

Số: 19/KH-UBND

Mỏ Chè, ngày 13 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH Cải cách hành chính phường Mỏ Chè năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 03/01/2024 của UBND thành phố Sông Công về cải cách hành chính thành phố Sông Công năm 2024. UBND phường Mỏ Chè xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai và cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ, Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025, Đề án cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn thành phố và kế hoạch thực hiện cải cách hành chính phường Mỏ Chè giai đoạn 2021-2025 phù hợp điều kiện kinh tế - xã hội trong năm 2024.

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể cho các bộ phận chuyên môn thực hiện công tác cải CCHC năm 2024.

2. Yêu cầu

- Công chức chuyên môn phường thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch này đảm bảo tiến độ, thời gian theo quy định.

- Cán bộ, công chức chuyên môn căn cứ Kế hoạch này xây dựng, thực hiện nhiệm vụ CCHC gắn với thực thi nhiệm vụ, công vụ được giao.

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC đảm bảo đầy đủ, đúng tiến độ, thời gian gắn với các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội địa phương.

- Lấy kết quả thực hiện CCHC làm tiêu chí quan trọng đánh giá thi đua, khen thưởng; đánh giá năng lực cán bộ, công chức và đào tạo, bồi dưỡng, quy hoạch đối với cán bộ, công chức.

II. NỘI DUNG

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền mục đích, ý nghĩa nội dung CCHC; các chủ trương, chính sách liên quan đến CCHC; kết quả đạt được trong CCHC đến mọi người dân, doanh nghiệp bằng nhiều hình thức đa dạng, phong phú.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án CCHC giai đoạn 2021 - 2025 và kế hoạch thực hiện cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025.

- Triển khai các giải pháp nâng cao chất lượng CCHC, cải thiện các chỉ số Par Index, chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công PAPI.

- Thực hiện tự chấm điểm chỉ số CCHC của phường theo kế hoạch của UBND phường. Thực hiện tốt về chất lượng thực hiện công tác CCHC làm căn cứ phân loại, bình xét thi đua, khen thưởng cán bộ, công chức.

2. Cải cách thể chế

- Tiếp tục triển khai Đề án tăng cường hoạt động xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2023 - 2025 (nâng cao chất lượng đội ngũ chuyên trách, số hóa tài liệu xây dựng văn bản QPPL, tăng cường truyền thông chính sách pháp luật...).

- Rà soát, kiến nghị vướng mắc, bất cập trong hệ thống văn bản pháp luật do các cơ quan Trung ương ban hành theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Tư pháp, tỉnh; thành phố, rà soát văn bản pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Triển khai hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn phường.

- Thực hiện các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật.

3. Cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

3.1. Cải cách thủ tục hành chính

- Tập trung thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát TTHC; tiếp tục đẩy mạnh cải cách TTHC; thực hiện nghiêm túc đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của phường; tích hợp, công khai, minh bạch TTHC bằng nhiều hình thức theo quy định.

- Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa TTHC, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét bãi bỏ, sửa đổi nhằm giảm chi phí, thời gian cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC, đảm bảo cắt giảm tối thiểu 4% trở lên số quy định TTHC và 4% trở lên chi phí tuân thủ TTHC (đến năm 2025 cắt giảm 20% trở lên số quy định TTHC và 20% trở lên chi phí tuân thủ TTHC).

- Tiếp nhận, xử lý, công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Hệ thống Phản ánh, kiến nghị của Công Dịch vụ công quốc gia đúng quy định.

- Thực hiện có hiệu quả công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tiếp tục rà soát, đề nghị cơ quan có thẩm quyền cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước theo quy định.

3.2. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Tiếp tục thực hiện việc đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Trong đó đẩy mạnh việc thực hiện rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC theo quy định.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến tại Bộ phận một cửa.

+ Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định. Phân đầu 100% kết quả giải quyết TTHC bản điện tử được trả song song với bản giấy.

+ Đảm bảo 100% hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc cơ quan liên thông qua phương thức điện tử.

+ Tiếp tục rà soát, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết TTHC để thúc đẩy việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa. Đầu tư bổ sung trang thiết bị cho Bộ phận một cửa đối với bộ phận chưa đáp ứng yêu cầu.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Tăng cường các giải pháp, biện pháp nâng cao chất lượng dịch vụ y tế, giáo dục công lập trên địa bàn phường (đạt tối thiểu 90% sự hài lòng của người dân); tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho các trường học. Nâng cao trình độ chuyên môn của đội ngũ giáo viên, đổi mới phong cách thái độ phục vụ hướng tới sự hài lòng người dân.

- Triển khai Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở có hiệu quả trên địa bàn phường. Thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của ngành chuyên môn thuộc UBND phường và thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc của UBND phường.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm, kể cả khi đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu.

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức gắn với vị trí việc làm. Chú trọng nâng cao chất lượng tham mưu, giải quyết công việc của đội ngũ công chức trực tiếp giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa.

6. Cải cách tài chính công

- Thực hiện Kế hoạch cải cách tài chính công tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2022 - 2025. Đổi mới cơ chế tài chính, xây dựng dự toán chi thường xuyên theo hướng triệt để tiết kiệm, cắt giảm những nhiệm vụ chi không thực sự cần thiết.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

- Thực hiện giải ngân vốn đầu tư công cơ sở hạ tầng đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Tiếp tục triển khai các kế hoạch xây dựng và phát triển chính quyền địa tử, chính quyền số, kinh tế số, xã hội số trên địa bàn phường.

- Tiếp tục phối hợp triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyên đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án số 06).

8. Tuyên truyền về cải cách hành chính

- Tổ chức thực hiện tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021 - 2030, Chương trình CCHC của tỉnh, thành phố giai đoạn 2021 – 2025, kế hoạch CCHC của phường giai đoạn 2021-2025. Tập trung tuyên truyền nêu bật ý nghĩa triển khai xác định và sử dụng kết quả các Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính, Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công.

- Xây dựng chuyên trang, chuyên mục về CCHC tuyên truyền về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; đa dạng hình thức tuyên truyền như: Bản tin, trang tin, khẩu hiệu; tổ chức hội nghị, thi tìm hiểu về công tác CCHC.

- Đăng tải kịp thời thông tin, các hoạt động của địa phương trên Trang thông tin điện tử phường. Phổ biến, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp, mô hình áp dụng có hiệu quả trong công tác CCHC.

- Tổ chức hoặc lồng ghép hội nghị tuyên truyền tại tổ dân phố để tuyên truyền, phổ biến nội dung CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, nội dung nâng cao mức độ hài lòng của người dân về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

9. Kiểm tra cải cách hành chính

Xây dựng kế hoạch kiểm tra, tổ chức kiểm tra, tự kiểm tra, đánh giá những tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC, kiến nghị, đề xuất các biện pháp, giải pháp nâng cao hiệu quả CCHC; biểu dương khen thưởng kịp thời những tập thể, cá nhân thực hiện tốt, đồng thời phê bình, kiểm điểm những tập thể, cá nhân thực hiện không tốt công tác CCHC.

(Có Danh mục nhiệm vụ trọng tâm CCHC năm 2024 kèm theo).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND phường

- Xây dựng Kế hoạch CCHC năm 2024 đảm bảo rõ thời gian, nhiệm vụ, trách nhiệm từng cá nhân, tập thể (*thực hiện trước ngày 15/01/2024*); định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC về UBND phường để tổng hợp, báo cáo UBND thành phố.

- Trên cơ sở kết quả công bố Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính, đánh giá những tồn tại, hạn chế sau kiểm tra CCHC từng bộ phận chuyên môn có các biện pháp, giải pháp khắc phục.

- Tham mưu UBND phường công tác chỉ đạo, điều hành CCHC triển khai, thực hiện các nội dung cải cách tổ chức bộ máy hành chính, cải cách chế độ công vụ, công tác tuyên truyền về CCHC.

- Xây dựng kế hoạch nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính; kế hoạch nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công.

- Chủ trì, tham mưu triển khai nội dung cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Phối hợp với công chức Văn hoá cập nhật, đăng tải đầy đủ, kịp thời các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên trang thông tin điện tử của phường.

3. Công chức Tư pháp

- Tham mưu triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế.

- Thực hiện giải pháp nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời phát hiện, xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật.

4. Công chức kế toán ngân sách

- Chủ trì, tham mưu thực hiện nội dung cải cách tài chính công.

- Chủ trì tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính trong dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước hàng năm của cơ quan theo quy định.

5. Công chức văn hóa-xã hội

Chủ trì, tham mưu nội dung xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, Chính quyền số.

Thực hiện công tác tuyên truyền, xây dựng duy trì các chuyên trang, chuyên mục, bài, tin về CCHC, nêu bật những kết quả đạt được, vướng mắc, khó khăn, hạn chế trong công tác CCHC của cơ quan.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2024 của phường Mỏ Chè.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (B/c);
- ĐU- HĐND phường (B/c);
- Bộ phận TN&TKQ, CB, CC (T/h);
- MTTQ, các Ban, Ngành, Đoàn thể, các TDP
(Phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đinh Công Phương

DANH MỤC

Một số nhiệm vụ trọng tâm triển khai thực hiện công tác CCHC phường Mỏ Chè năm 2024
(Kèm theo Kế hoạch số: 19 /KH-UBND ngày 13/01/2024 của UBND phường Mỏ Chè)

STT	Nội dung công việc	Bộ phận tham mưu	Bộ phận phối hợp	Thời gian
1	Phân tích chỉ số CCHC năm 2023; Tổ chức triển khai Kế hoạch công tác CCHC năm 2024	Văn phòng HĐND - UBND		Quý I/2024
2	Xây dựng Kế hoạch rà soát Văn bản QPPL năm 2024 và triển khai thực hiện	Công chức Tư pháp		Quý I/2024
3	Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền CCHC; kế hoạch kiểm tra CCHC, kiểm tra công vụ năm 2024 và tổ chức triển khai thực hiện.	Văn phòng HĐND - UBND	Công chức chuyên môn	Quý I/2024
4	Tổ chức tuyên truyền tại tổ dân phố để tuyên truyền, phổ biến nội dung CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, nội dung nâng cao mức độ hài lòng của người dân về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.	Văn phòng HĐND - UBND	CC Tư pháp, CC văn hóa	Năm 2024
5	Xây dựng Kế hoạch nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2024; Kế hoạch nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh năm 2024 và tổ chức thực hiện.	Văn phòng HĐND - UBND		Quý II/2024
6	Tiếp tục rà soát, kiến nghị vướng mắc, bất cập trong hệ thống văn bản pháp luật do các cơ quan trung ương ban hành theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Tư pháp, tỉnh, thành phố.	Công chức Tư pháp		Năm 2024
7	Thực hiện công khai TTHC đảm bảo đúng quy định	Văn phòng HĐND - UBND	Công chức chuyên môn	Năm 2024

STT	Nội dung công việc	Bộ phận tham mưu	Bộ phận phối hợp	Thời gian
8	Xây dựng hồ sơ mẫu, Video mẫu niêm yết công khai tại Bộ phận một cửa và đăng tải trên Trang thông tin điện tử	Văn phòng HĐND – UBND, Công chức văn hóa	Công chức chuyên môn	Năm 2024
9	Tổ chức Hội nghị đối thoại với nhân dân trên địa bàn phường.	Công chức tư pháp	Văn phòng UBND	Năm 2024
10	Xây dựng và triển khai Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2024.	Công chức văn hóa		Năm 2024
11	Tiếp tục vận hành có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và hỗ trợ điều hành, một cửa điện tử	Văn phòng HĐND - UBND	Công chức văn hóa	Năm 2024